

# Comment travailler en distanciel ?

Pour travailler correctement en distanciel il te faut un ordinateur (quelque soit son âge ou sa puissance, il fonctionnera), un accès à internet, tes codes pronote et des logiciels gratuits.

Un téléphone permet de consulter ses devoirs, mais pas de faire l'ensemble du travail demandé, principalement en technologie. Si tu n'es pas équipé, tu peux aller travailler au C.D.I (il vaut mieux réserver sa place la veille).



# PRONOTE

## Logiciels nécessaires : (cliquez sur l'image pour télécharger le logiciel sur votre ordinateur)



Suite bureautique gratuite en version 7 sur laquelle on travaille au collège et lycée. Elle comprend :  
-Traitement de textes, tableur, présentation et dessin.  
C'est l'équivalent de microsoft office (payant).



ou



Un lecteur de fichiers PDF.

Au collège on utilise sumatra PDF (léger, gratuit, rapide et qui marche pour copier les images des fichiers protégés).

Vous pouvez aussi utiliser adobe acrobat reader.



Photofiltre : Logiciel de dessin / retouche photo.

Permet de retoucher, modifier les images récupérées sur internet, modifier les captures d'écran...

## Consulter le travail et rendre sa copie :

Dans pronote, cliquez sur **CAHIER DE TEXTES** → **TRAVAIL À FAIRE** → **TECHNOLOGIE**

Le screenshot montre l'interface Pronote. En haut, une barre de navigation contient 'Mes données', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Compétences', 'Résultats', 'Vie scolaire' et 'Communication'. Sous 'Cahier de textes', il y a un onglet 'Travail à faire'. À gauche, une liste de matières est affichée : TECHNOLOGIE (1), FRANCAIS (2), HISTOIRE-GEOGRAPHIE (1). À droite, une tâche est détaillée : 'Pour le 24/11, donné le 11/11 [13 jours]' avec un délai de 1h30. Le texte de la tâche indique : 'La stabilité d'un robot (+ mettre en page un document). Vous disposez de deux mardi pour faire le travail de chez vous ou au CDI.' En dessous, une section 'Documents' liste : '1-Document réponse.odt', '2-Modèle de présentation.pdf', '3-Document ressource.pdf'. Deux boutons sont présents : 'Déposer ma copie' et 'Voir le cours'. Des flèches bleues pointent de ces boutons vers des boîtes d'explication en bas de la page.

### Les documents à télécharger en cliquant dessus.

Le document .ODT est le fichier à modifier et à renvoyer  
Les fichiers PDF sont les modèles ou les documents d'aide.

### Déposer ma copie.

Cliquez ici et indiquez l'emplacement de votre travail pour  
le renvoyer au professeur.